

Bíróbizottság Működési Rendje 2017-2020

Általános rendelkezés:

A MAESZ Vezetőség – hivatkozva a MATSZ alapszabálya 21. § (') pontjára:

„A Szakszövetség tevékenységét érintő, szakmai, gazdálkodási, stb. ügyek ellátására állandó vagy eseti bizottságokat hozhat létre...”

amely alapján A Szakág Vezetősége létrehozza a BÍRÓBIZOTTSÁGOT.

1. Összetétele:

- 1.1 A bíróbizottság 5 tagból áll. Egy vezető tagból (továbbiakban: vezető) és négy tagból (továbbiakban: tag/tagok).
- 1.2 A vezetőt a MATSZ Aerobik Szakág vezetősége választja 4 éves időtartamra, vagy visszahívásig.
- 1.3 A tagokat a vezető jelöli ki jelen ügyrendben meghatározott feladatokra. A tagok nevét a vezető megküldik a Szakági Vezetőség részére jóváhagyásra.
- 1.4 Személyi változás esetén a bíróbizottság vezetője kijelöli és felkéri az új tagot/tagokat a feladat/feladatok elvégzésére, valamint megküldik az új tagok kijelölésével kapcsolatos javaslatot a szakági vezetőség részére.
- 1.5 A tagok és a vezető kérheti a tagság felfüggesztését egy bizonyos időtartamra. Ekkor ideiglenesen új tagot kell választani a feladatok ellátására az 1.4. pont alapján.
- 1.6 A bíróbizottság üléseire – témától függően – meg lehet hívni az UEG Aerobik Technikai Bizottság magyar tagját és az oktatásért felelős szakági megbízottat.

2. Működési Rendje:

- 2.1 A bíróbizottság éves munkaterv alapján dolgozik, üléseiről összegzést készít.
- 2.2 A összegzést a szakági vezetés részére megküldi.
- 2.3 A Bíróbizottság köteles legalább négyhavonta ülésezni, illetve rendkívüli ülést összehívni, amennyiben szükséges.

3. Feladatai: (Az alábbi feladatokra a vezetők a tagokkal együtt maguk közül jelölik ki a felelősöket)

- 3.1 Adott ciklusra vonatkozó Bírói Szabályzat összeállítása (COP szabályait figyelembe véve), amely a hazai versenyrendszerre vonatkozó szabályokat is magába foglalja.
- 3.2 A Bírói Szabályzatban foglaltak betarttatása.
- 3.3 Bírói e-mail fiók kezelése.
- 3.4 Bírói honlap kezelése.
- 3.5 A bíróbizottság felelős a versenybírók szakmai képzéséért és továbbképzéséért. Javaslatot tesz a képzés programjára/tematikájára, javaslatot tesz a képzés előadóira, elkészíti a magyar nyelvű képzési anyagokat, prezentációkat és javaslatot tesz a lebonyolításhoz szükséges technikai háttérrel illetően.
- 3.6 A bíróbizottság köteles minden év elején bírótovábbképzést tartani – a nemzetközi és nemzeti bírók részére is.

- 3.7 A bíróbizottság köteles minden évben legalább egy (tavaszi) – minimum 3 napos – bíróképzést tartani.
- 3.8 Szükség szerint javaslatot tesz a hazai versenyszabályok módosítására.
- 3.9 Bírói minősítési rendszer meghatározása.
- 3.10 Hazai versenyeket megelőzően a versenybírók értesítésének megszervezése.
- 3.11 A versenybírók hazai versenyre történő beosztásának megszervezése, mely a Bírói Szabályzatban lefektetett sorsolási elvek alapján történik.
- 3.12 Bírói munka kiértékelése.
- 3.13 A Bírói Szabályzatban meghatározott módon, hazai versenyeket követően pontszám ellenőrzés.
- 3.14 FIG hírlevelek bírók részére történő továbbítása.
- 3.15 Bírói segítségnyújtás az egyesületek által szervezett versenyekhez a Bírói Szabályzatban lefektetett előírások alapján.
- 3.16 Nemzetközi versenyekre történt jelentkezések összegzése.
- 3.17 Nemzetközi bírók, nemzetközi versenyeken történő munkájának kielemezése a Bírói Szabályzatban megfogalmazott kritériumok alapján.

4. A vezető felelős az alábbi feladatokért:

- 4.1 A bíróbizottság működéséért a vezető felelős.
- 4.2 A bíróbizottság javaslatait írásban előterjesztik a szakági vezetőség felé jóváhagyásra.
- 4.3 A bírói vizsga eredményeinek kihirdetése.
- 4.4 Hazai versenyek bírói díjaival kapcsolatos elszámolások előkészítése, kifizetése és elszámolása, melyet a versenyigazgató hitelesít.
- 4.5 A bíróbizottsághoz benyújtott panaszokat kezelése.
- 4.6 A bírói munka év végi összegzése, értékelése.
- 4.7 Nemzetközi versenyekre történő bíródelegálás névszerinti javaslatának küldése a Vezetőség felé.